

● 質問の表題

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

【市議会だより用原稿用紙】

● 10字×8行（句読点、空白含む）の80字以内で質問内容を簡潔に要約してください。

● 議会最終日の正午までに、要約した質問内容を議会事務局に提出してください。

● 締切厳守でお願いいたします。