

事務連絡
令和5年10月20日

単位自治会長各位

市民環境部市民課長 伊藤 伸明

「マイナンバーカード公民館出張申請サポート」の周知について（お願い）

昨年、一昨年と各校区で実施しました公民館出張申請受付は、市役所に来庁することなくマイナンバーカードを取得できる利便性から、地域の皆さま方に大変ご好評をいただきました。

令和5年9月末現在、本市のマイナンバーカード交付率も79%となり、多くの市民に所有いただいておりますが、今後予定されている健康保険証や運転免許証との一体化等を踏まえ、申請に関するお問い合わせも依然多く、市民課では引き続きマイナンバーカードの円滑な取得促進を図っているところでございます。

つきましては、今年度も公民館での出張申請受付を実施しますとともに、外出困難な方や施設に入所されているご家族等に関する相談会もあわせて開催いたしますので、別添チラシにて、回覧板でご周知いただきたく、ご協力の程よろしくお願い申し上げます。

- ・実施期間 令和5年11月20日～12月13日
- ・受付方法 予約不要
- ・チラシ 別添のとおり（裏面には個人宅出張訪問の案内）
- ・周知方法 回覧板、市政だより11月号、公民館報など



【事務担当】市民課 マイナンバーカード交付係
園部・野口・曾我部
TEL 65-1232（市民課直通）

マイナンバーカード

申請サポート&相談会を実施します!!

11月・12月は下記の日程でマイナンバーカードの申請が公民館でできます。

住所地外の公民館も利用可能です!

◆ 内容

- ・マイナンバーカードの申請サポート
- ・外出困難であったり施設入所のご家族等に関する申請相談（出張訪問の予約もできます）

◆ 対象

- ・新居浜市に住民票があり、はじめてマイナンバーカードをつくる方

写真撮影
無料!



事前予約
不要!

お気軽に
どうぞ!



◆ 公民館 出張申請スケジュール

11月	受付時間 9:30~12:00			
月	火	水	木	金
20 地域交流センター	21 口屋跡	22 大島交流センター	23	24 惣開
27 金栄	28 多喜浜	29 新居浜	30 神郷	

12月	受付時間 9:30~12:00			
月	火	水	木	金
				1 垣生
4 浮島	5 船木	6 泉川	7 中萩	8 角野
11 若宮	12 高津	13 大生院	14	15

出来上がりは約1ヶ月後、
ご自宅に郵送か市役所でお渡し♪

◆ 申請に必要なもの ※ご相談等の方は、そのまま公民館へお越しください。

- ①個人番号通知カード原本
- ②本人確認書類（原本・有効期限内のもの） **A1点** または **B2点**
※①の個人番号通知カードを紛失されている方は、**A2点** または **A1点+B1点** が必要です。



A	顔写真付き本人確認書類 運転免許証、運転経歴証明書（平成24年4月1日以降発行のもの）、身体障害者手帳 等
B	「氏名・生年月日」または「氏名・住所」が記載され、市区町村が適当と認めるもの 健康保険証、介護保険証、年金手帳（年金証書も可）、医療受給者証 等

※本人確認書類が揃わなくても申請できますが、出来上がったマイナンバーカードを郵送できない場合があります。

ご不明な点は、市民課へお問い合わせください。

マイナンバーカードをつくりませんか？

自宅でカンタン申請、自宅でラクラク受け取り♪

2023年
12月25日
まで
期間限定

皆さまのところへ 出張訪問します！

ご自宅へ職員が訪問し、マイナンバーカードの申請手続きをサポートします。出来上がったカードは、ご自宅まで職員がお届けします！


出張費用
無料

写真撮影
無料

お気軽にご相談
お問い合わせください！

詳しい内容は
こちらから▶



対象	75歳以上・身体障害者・要介護等で外出が困難な方 1名様から ※新居浜市にお住まいで、新居浜市に住民票があり、はじめてマイナンバーカードをつくる方に限ります。 ※当日は介助者等の同席をお願いします。
マイナンバーカード 受け取り 方法	職員お届けサービス！！ 職員が自宅までお届けします！ ※必要書類が揃わないなどお届けできない場合、カードの受け取り場所は市民課窓口です。 
時間	先着順・混雑状況により希望の日時に添えない場合があります。 ■平日／9:30～16:00 ■土日／休日窓口の開庁時間内※1に対応可 ※1) 詳しい日時はお問合せください。
お申込み 方法	お電話またはメールで市民課へお申込みください。 ● お電話の方 ☎ 0897-65-1232 ● メールの方 ✉ simin@city.niihama.lg.jp <お申込み・申請の流れ> ①代表者名、申請人数、希望日時、出張先等をお伝えください。 ②予約調整後、代表者様に折り返しご連絡します。 ③予約日時に職員が訪問し、本人確認・写真撮影をします。