**後援等申請書**

令和　　　年　　　月　　　日

（宛　先）新居浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所　〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　職・氏名

このたび下記事業を開催しますので、その趣旨にご賛同のうえ共催・後援・協賛くださいますよう関係書類添付のうえ申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| １　事業の名称 |  |
| ２　主催者（共催者） |  |
| ３　目的 |  |
| ４　期日 | 　年　月　日（　）～　　　年　月　日（　） |
| ５　会場 |  |
| ６　予定入場者数 |  |
| ７　後援依頼先 |  |
| ８　入場料・参加費等 |  |
| ９　出演者･出品者等 |  |
| 10　事業概要 |  |
| 11　その他 | 過去の後援等申請　有・無　　有の場合は、その申請年度と内容 |
| 12　連絡先 | 住　所：〒職氏名：ＴＥＬ：ＦＡＸ： |

　（記入上の注意）　２　主催者が複数の場合は、全て記入すること。

　７　後援依頼先については、全て記入すること。

　　　また、申請中又は決定の別を記入すること。

　８　入場料等については、資料代等も記入すること。

　※添付書類

　予算書、団体調査表、団体の活動実績を記載したもの、その他（事業内容、団体の概要がわかる資料等）なお、教育委員会と新居浜市の両方に申請される方は、後援等申請書、添付書類をそれぞれにご用意ください。

予　　算　　書

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 　　　　　科　　　　目　 | 予　算　額 | 明　　　細 |
| 収　入 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |
| 支　出 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 |  |  |

収支残額の使途（くわしくご記入ください）

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

団　体　調　査　表

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 事務所 | 住所　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ　 |
| 代表者 | 氏名　住所　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ　 |
| 団体の活動目的 |  |
| 規約又は会則 | 　　　有　　　・　　　無　　　　有りの場合はその写しを添付のこと |
| 全国・県及び他の組織との関連 |  |
| 役員構成 | 役職名 | 氏 名 | 年 齢 | 職 業 | 住 所 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 会員数 |  　　名 |