

【特別徴収 納入書記入例】 『納入書』 左右2連 『領収証書』『納入済通知書』 とともに同様に記入ください。

金額を訂正される場合は、二重線を引いて、特別徴収義務者又は金融機関の印鑑で訂正印を押してください。

<表面>

愛媛県 新居浜市		市・県民税 (特別徴収) 領収証書			
市区町村コード		区分	帳票	年度	税目
3 8 2 0 5 1		6	4	1	0 2
口座番号		加入者名			
01600-9-960184					
指定番号		納入年月			
納入金額	給与分 (一括徴収を含む)				
	退職所得分 (分離課税分)				
	督促手数料				
	延滞金				
	合計額				
納期限					
(特別徴収義務者)					
住所又は〒所在地					
氏名又は名称		殿			
上記のとおり領収しました。					
領収日付印		(納入者保管)			

  

愛媛県 新居浜市		市・県民税 (特別徴収) 納入書			
市区町村コード		区分	帳票	年度	税目
3 8 2 0 5 1		6	4	1	0 2
口座番号		加入者名			
01600-9-960184					
指定番号		納入年月			
納入金額	給与分 (一括徴収を含む)				
	退職所得分 (分離課税分)				
	督促手数料				
	延滞金				
	合計額				
納期限					
(特別徴収義務者)					
住所又は〒所在地					
氏名又は名称		殿			
上記のとおり納入します。					
日計		領収日付印			
*印は郵便局において使用する欄です。					
(金融機関又は郵便局保管)					

  

愛媛県 新居浜市		市・県民税 (特別徴収) 納入済通知書			
市区町村コード		区分	帳票	年度	税目
3 8 2 0 5 1		6	4	1	0 2
口座番号		加入者名			
01600-9-960184					
指定番号		納入年月			
納入金額	給与分 (一括徴収を含む)				
	退職所得分 (分離課税分)				
	督促手数料				
	延滞金				
	合計額				
納期限					
(特別徴収義務者)					
住所又は〒所在地					
氏名又は名称		納			
上記のとおり通知します。					
取りまとめ局 徳島貯金事務センター (〒770-8794)		領収日付印			
上記のとおり通知します。 (取りまとめ局) 受付所→伊予銀行 →新居浜市役所					
(市町村保管)					

特別徴収(給料天引)した市・県民税額を記入してください。  
退職者の一括徴収分は含みますが、退職所得(退職金等)に係った市・県民税は含めないでください。

退職所得(退職金等)に係る市・県民税がある場合に記入してください。  
この場合、裏面の納入申告書も記入してください。(裏面に)

納入金額の合計額を記入してください。

白紙の予備の納入書を使用される場合は、納入年月も記入してください。

問い合わせ  
新居浜市役所 収税課(TEL:0897-65-1226)

<裏面> 退職所得(退職金等)に係る市・県民税を納める場合に記入してください。

市民税  
県民税 納入申告書

第五号の八様式  
(第 一 条 関 係)

(あて先) 新居浜市長 (受付印)

年 月 日 提出

年 ① 月分 人員 ② 人

退職手当等 支払金額		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
特別 徴収 税額	市民税										③
	県民税										

(特別徴収義務者)

住所又は  
所在地 ⑤

氏名又は  
名称 ⑥ (印)

地方税法第50条の5及び第328条の5第2項の規定  
により上記のとおり分離課税に係る所得割の納入  
について申告します。

徴収年月を記入してください。

今回、退職所得(退職金等)に係る市・県民税を徴収した人数を記入してください。

退職手当等の合計金額を記入してください。

退職所得(退職金等)に係る市・県民税のそれぞれの合計金額を記入してください。  
(市民税、県民税ともに、100円未満切り捨てとなります。)

このスペースに13桁の法人番号(マイナンバー)を記入してください。

特別徴収義務者の所在地・名称を記入し、社印を押印してください。