

# 記入例

被保険者ご本人様の  
氏名

〇〇 〇〇(被保険者)様

領収書の記載金額  
は、工事内訳書等の  
金額と一致すること。  
対象外工事があり、  
領収書にその金額  
が含まれる場合は、  
内訳がわかるものを  
添付してください。

## 領収書

△年△月△日

¥100,000

但し ●●●●代金として

上記金額正に領収いたしました。

(施工業者)

(株)〇〇工務店  
代表者 △△ △△  
住所 □□□□  
電話 ××-××××

印

割

会社印

記載金額が50,000円以上の  
領収書には印紙が必要です。  
必ず割印(×印や二重線は不  
可)をしてください。

ただし、(例)商品代48,000  
円、消費税額等3,840円 な  
どの記載がある場合につい  
ては、記載金額が50,000円  
以下となりますので印紙は不要  
となります。