

3か年実施計画(令和2～4年度)編成要領

1 要望方法

財務会計システム（Venas）の「当初予算編成」及び「実施計画」を活用し、計画期間を令和2年度から令和4年度までとする3か年の事業計画を要望してください。

(1) 当初予算第1次要求

対象事業	(ア) 3か年事業計画内示事業分（3か年分） (イ) 政策会議及び決裁で決定した事業（3か年分） (ウ) 認定補助金（3か年分）	
入力期間	令和元年10月1日（火）～10月25日（金）※期限厳守	
Venas入力	令和2年度	予算編成管理→「当初予算1次要求」
	令和3・4年度	計画・評価→「実施計画」
提出	様式	
	R 2	予算編成管理→編成帳票印刷→「見積書」（押印不要） ※添付資料もA4横片面使用で統一
	R 2～4	計画・評価→実施計画→帳票一括印刷→「実施計画要求書」
	部局集計表	予算枠別集計システムにより打ち出し
	部 数	1部
	期 限	10月25日（金）※期限厳守
その他	各要求の積算資料は、指定フォルダに提出締切日までに保存	

○別途提示する3か年事業計画（共通F> 予算> 3か年> R 2 > 当初予算> 部局枠配分に掲載）は、内示以降政策会議・補正等で変更された金額を反映していますので、本計画の部局の枠配分を上限として要望してください。

（※同フォルダ内に保存している「予算枠別集計システム」を使用して要望額が枠内であるか確認できます）

○年度ごとの部局枠配分については、後年度に積み残して要望できますが、前倒しはできないものとします。

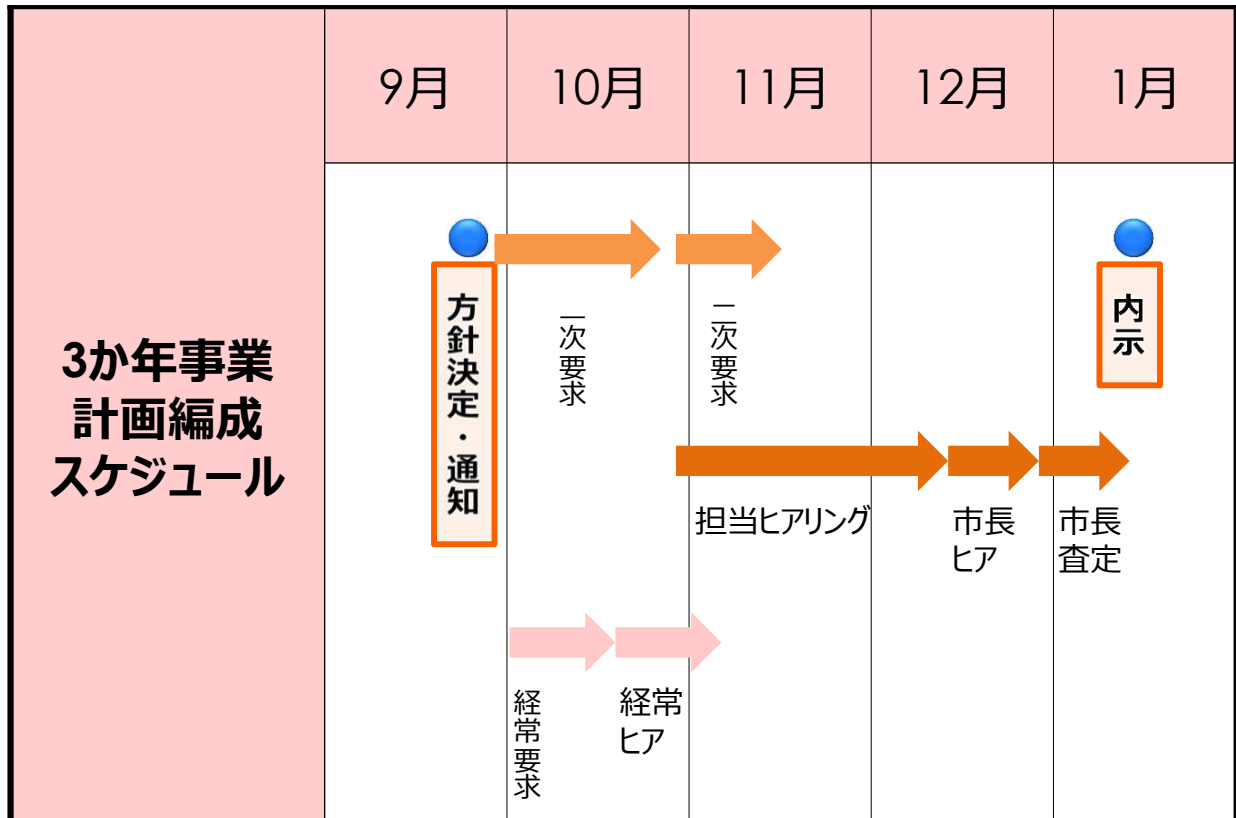
（2）当初予算第2次要求

対象事業	(ア) 1次要望後、国・県の制度改革により変更が生じた事業 (3か年分) (イ) 特別要望枠事業（3か年分） 政策会議及び決裁で承認された新規事業 まち・ひと・しごと創生基本方針2019に基づいた Hello! New プロジェクト事業 (ウ) 公募審査する補助金（採択分のみ）（令和2年度分）	
入力期間	令和元年10月28日（月）～11月8日（金）※期限厳守	
Venas入力	令和2年度	予算編成管理→「当初予算2次要求」
	令和3・4年度	計画・評価→「実施計画」
提出	変更要望	1次要求と同様
	特別要望枠	① 1次要求と同様 ② 新規事業調書（データ） 【データ保存先】共通F> 予算> 3か年> R2> 当初予算> 新規事業調書
	公募補助	当初予算見積書（押印不要）
	部数	1部
	期限	11月8日（金）※期限厳守
その他	各要求の積算資料は、指定フォルダに提出締切日までに保存	

※単独枠配事業（道路課・下水道建設課・農地整備課所管）については、別途入力を指示します。

消費税等の取り扱いについて

令和元年10月から消費税等の10%引き上げが実施されることから、3か年の要望については、10%で計上することに留意してください。



※二次要望入力期限以降、市長指示等で要望変更が生じた事項については、個別に協議することとします。



2 部局の予算編成及び執行方針

各部局において、「予算編成及び執行方針（主要施策の概要）」を、長期総合計画のフィールド、施策、基本計画ごとに区分して作成し、「共通フォルダ＞予算＞3か年＞R 2＞当初予算＞予算編成及び執行方針」内に部局名を付けて保存してください。

なお、この方針は**令和2年度施政方針の元原稿となる**ことから、第五次長期総合計画をもとに、平成31年度の施政方針を参照して、同様な様式、語調で作成してください。

執行方針の提出期限は、**12月19日（木）**とします。（期限厳守）

様式は5ページのとおりです。

3 ヒアリング

- （1）担当者事務ヒアリングは、3か年分について聞き取りを行います。スケジュールは予算担当より別途通知します。
- （2）市長ヒアリングは、令和2年度計画（予算）の内容を対象とします。

4 内示

新計画は、令和元年度決算状況の見直しを確認後、庁議で内示することとします。

令和2年度 部局の予算編成及び執行方針

部局名 ()

フィールド名	方針 (施策・基本計画別)

- (注) ・長期総合計画のフィールド、施策及び基本計画ごとに記入すること。
・平成31年度施政方針を参照し、同様な様式、語調で作成にすること。